



Bergwandelen
Alpinisme
Sportklimmen

KWALIFICATIEPROFIEL LEERCOACH NKBV

OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Leercoach
Kwalificatie structuur	KSS 2017
Kwalificatielijijn	Opleider
Kwalificatieniveau	5
Deelkwalificaties	KSS 5.4 Coachen van deelnemers
Inschaling NLQF/EQF	nee
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	18 april 2018
Kwalificatieprofiel conform model KSS 2017	Ja
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Klim- en Bergsportvereniging (NKBV)
Contactgegevens sportbond	NKBV, Houttuinlaan 16A, 3447 GM Woerden opleidingen@nkbv.nl 0348-485098
Contactgegevens toetsingscommissie	opleidingen@nkbv.nl 0348-484064
Datum instelling toetsingscommissie door NKBV bestuur	6 februari 2018

KWALIFICATIEPROFIEL LEERCOACH

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. FUNCTIEBENAMING

Leercoach

B. TYPERING KWALIFICATIE

Werkomgeving	De leercoach werkt in opdracht van de NKBV of een NKBV opleidingscentrum. Hij vervult zijn rol bij deelnemers die NKBV opleidingen volgen. De leercoach is een vrijwilliger in verenigingsverband of een professional in dienst van een bedrijf of instelling die NKBV kaderopleidingen aanbiedt. De leercoach is verantwoording verschuldigd aan het NKBV opleidingscentrum waar hij aan verbonden is De leercoach stimuleert deelnemers aan de opleiding tot het opstellen van een individueel plan voor een leertraject uitgaande van de te verwerven en de reeds aanwezige competenties. De leercoach coacht de uitvoering van het plan en daarmee de competentieontwikkeling van de deelnemer. De leercoach stimuleert de deelnemer tot reflectie op zijn ontwikkeling tot instructeur, begeleider of trainer-coach. De leercoach werkt met individuele deelnemers of kleine groepen.
Typende beroepshouding	De leercoach is gericht op het begeleiden van de competentieontwikkeling van sportkader in het kader van de kwalificatiestructuur sport (KSS).
Rol en verantwoordelijkheden	Het bestuur of de directie van het NKBV opleidingscentrum waarbij de leercoach is aangesloten, is op te vatten als werkgever. De leercoach is verantwoordelijk voor de competentiegerichte opleiding, zowel wat inhoud als didactiek betreft. De leercoach begeleidt cursisten op maat (en op afstand) bij het uitvoeren van het leertraject. De leercoach adviseert, stimuleert en volgt het leertraject van de cursist. De begeleiding bestaat uit individuele en kleine groepsgesprekken. Indien nodig neemt de leercoach maatregelen richting de andere opleiders (praktijkbegeleiders / beoordelaar). De leercoach houdt de ontwikkeling van de cursist bij. Voor deelname aan PVB's wordt door de NKBV aan de leercoach een akkoordverklaring gevraagd.

C. KERNMERKEN KWALIFICATIE

Indicatie opleidingsduur	6 maanden (150 SBU)
Diploma	Als voldaan is aan de door de NKBV verplichtgestelde deelkwalificatie ontvangt men het diploma Leercoach van de NKBV. Op het diploma staat de succesvol afgelegde deelkwalificatie vermeld..
Deelkwalificaties	-

D. IN- EN DOORSTROOM

Instroomeisen	In bezit van het diploma praktijkbegeleider met geldige licentie.
Doorstroomrechten	De leercoaches die dit ambiëren kunnen zich ontwikkelen in de andere opleidersrol op niveau 5: beoordelaar en tot opleider van opleiders.

OVERZICHT VAN KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor de functie.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de uitoefening van de functie. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de beoefening van de functie inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 5.4 Coachen van deelnemers	5.4.1 Begeleidt deelnemers 5.4.2 Vervult spilfunctie in opleiding

BESCHRIJVING VAN DE KERNTAKEN

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheerscriteria.

Kerntaak 5.4 Coachen van deelnemers

Werkprocessen bij kerntaak 5.4	Beheersingscriteria	Resultaat
5.4.1 Begeleidt deelnemers in opleiding	<ul style="list-style-type: none"> • Handelt op basis van visie op competentiegericht leren en opleiden; • Informeert deelnemers over de inhoud en opzet van de opleiding; • Benadert de deelnemers positief; • Zet de deelnemer aan tot zelfreflectie; • Bespreekt met de deelnemer de resultaten van de competentiescan; • Begeleidt de deelnemer bij het formuleren van persoonlijke leerdoelen; • Analyseert samen met de deelnemer de praktijkleersituatie; • Adviseert / overlegt met de deelnemer over het te volgen leertraject; • Begeleidt de deelnemer bij het opstellen van het persoonlijke leertraject; • Voert begeleidingsgesprekken met de deelnemer; • Volgt de ontwikkeling van de deelnemer (portfolio); • Geeft de deelnemer feedback op de uitvoering van het leertraject; • Evalueert regelmatig met de deelnemer het persoonlijke leerproces en –resultaat; • Leidt intervisiebijeenkomsten op gestructureerde wijze; • Begeleidt deelnemers bij het uitwisselen van ervaringen; • Hanteert passende/activerende gesprekstechnieken bij intervisie; • Staat model voor correct gedrag op en rond de opleidingslocatie; • Gaat correct om met alle betrokkenen; • Komt afspraken na; • Houdt zich aan de beroepscode; • Gaat vertrouwelijk om met (persoonlijke) informatie. 	<p>De coaching is afgestemd op de deelnemers;</p> <p>De intervisie draagt bij aan leerproces van de deelnemers;</p> <p>Het leertraject is op maat.</p>
5.4.2 Vervult spilfunctie in opleiding	<ul style="list-style-type: none"> • Onderhoudt contact met de praktijkbegeleiders; • Geeft algemene bevindingen door aan praktijkbegeleiders; • Geeft gefundeerde akkoordverklaring af voor deelname aan PVB; • Onderhoudt contact met de NKBV; • Reflecteert op eigen handelen; • Vraagt feedback; • Verwoordt eigen leerbehoeften; • Legt leermomenten vast; • Raadpleegt kennisbronnen / deskundigen. 	<p>De samenhang in de opleiding is gecoördineerd.</p>